

臺南市 114 學年度 AI 機器人教育跨校專業學習社群實施計畫

壹、依據：臺南市 113-116 年機器人教育中程計畫。

貳、目的：

- 一、鼓勵學校間合作發展機器人之教學轉化與實作，並共同研發機器人校訂課程。
- 二、成立跨校專業學習社群，透過專業對話與合作，形塑同儕共學的教學文化。

參、辦理單位：

- 一、主辦單位：臺南市政府教育局
- 二、承辦單位：臺南市安南區海東國民小學

肆、辦理期程：自 114 年 8 月 1 日至 115 年 7 月 31 日止。

伍、參與對象：本市所屬國民中學及國民小學。

陸、計畫申請及審查基準：

- 一、申請方式：請申請學校於 114 年 10 月 24 日（星期五）下午 4 時前，將計畫申請表(附件 1)、經費概算表(附件 2)核章後，寄送至海東國小林德宗教師收。

二、審查作業：

(一)主辦單位聘請專家組成審查小組進行審查。

(二)審查基準：

1. 社群性(50%)：

- (1) 運作模式具體可行。
- (2) 社群發展目標與學生學習及教師教學具高度關聯性。
- (3) 社群運作之整體規劃及行政支援具可行性、經費編列具合理性。

2. 專業性(50%)：

- (1) 社群成員之專長任教科目與社群發展目標具高度關聯性。
- (2) 社群成員具專業能力，確實可達成社群發展目標。

(三)審查結果將公告於教育局資訊網。

柒、經費補助：114 學年度預計錄取 2 至 4 群，每群最高補助經常門 3 萬元。

捌、社群實施方式：

- 一、成員組成：跨校社群之運作，需要 3 校（每校至少 1 位）以上為原則，並由其中一人擔任社群召集人，召集人所在之學校為社群召集學校。
- 二、社群運作次數：每學年需規劃至少 6 次以上社群互動（每學期 3 次）。
- 三、進行模式：可實體或線上方式進行，線上至多 2 次。

玖、成果檢核：請學校執行完畢後填寫跨校社群運作歷程記錄表(如附件 3)及課程包架構表(如附件 4)，並請於 115 年 8 月 28 日前核章後寄送至海東國小林德宗教師收。

壹拾、辦理本案有功人員依據「臺南市立高級中等以下學校教職員獎懲案件作業規定」辦理敘獎。

壹拾壹、本計畫奉核後實施，修正時亦同。

臺南市 114 學年度 AI 機器人教育跨校專業學習社群 計畫申請表

學校名稱	00國中（小）	社群名稱			
社群簡介	簡述社群組成之目的、理念與未來方向(50~200字以內)				
社群召集人	姓名			職稱	
	服務單位			任教科目	
	電子郵件			聯絡電話	
社群成員 (不含召集人，依需求自行增列使用)	社群成員人數	_____人(含召集人)			
		服務學校	姓名	任教年級/領域/科目	備註
	1				
	2				
	3				
	4				
	5				
	6				

一、活動規劃（請依社群申請類別，各類別活動實施方式與次數規定填列進度規劃）：

場次	日期/時間	實施主題/內容 (具體簡要填列)	社群進行方式 (例如:專題講座/諮詢輔導等)	主持人/講座/專家 學者諮詢輔導(例如:外聘/內聘/講座專家學者諮詢輔導)	地點/備註
1					
2					
3					
4					
5					
6					

(依需求自行增刪使用)

社群召集人

承辦人

教務(導)主任

校長

臺南市 114 學年度 AI 機器人教育跨校專業學習社群 經費概算表

校名		社群名稱				
項次	內容	單位	數量	單價	總價	備註
1	外聘講座鐘點費	節		2,000		1. 授課時間每節為 50 分鐘，其連續授課 2 節者為 90 分鐘，未滿者減半支給。 2. 內聘及外聘講座鐘點費可於概算額度內核實相互勾支。
2	內聘講座鐘點費	節		1,000		
5	二代健保補充保費	式				補充保費(2.11%)核實支付
6	印刷費	式				含影印、紙張、資料印製、成果發表手冊編製等。
7	膳費	人		120		膳費 1. 社群活動人員，全日茶水費 2. 便當 100 元+茶水 20 元，核實報支。
8	雜支					雜支(6%以內核實支付)
	合計					
總計：新臺幣		元				

社群召集人

承辦人

教務(導)主任

會計主任

校長

臺南市 114 學年度 AI 機器人教育跨校專業學習社群 運作歷程記錄表

一、社群基本資料

校名		社群名稱	
社群介紹			
實際運作 活動內容	☐ 1. ☐ 2. ☐ 3. ☐ 4. ☐ 5. ☐ 6.		

二、運作歷程

(一) 第 1 次

運作時間		地點	
運作主題			
成員省思			
專業對話 成果			

(二) 第 2 次：

運作時間		地點	
運作主題			
成員省思			
專業對話 成果			

(三) 第 3 次：

運作時間		地點	
運作主題			
成員省思			

專業對話 成果	
------------	--

(四) 第4次：

運作時間		地點	
運作主題			
成員省思			
專業對話 成果			

(五) 第5次

運作時間		地點	
運作主題			
成員省思			
專業對話 成果			

(六) 第6次

運作時間		地點	
運作主題			
成員省思			
專業對話 成果			

本表按照社群規劃及實際運作次數自行增列

三、 社群成果分享（請參照上表勾列內容，可自行增加）

內容項目指引

(一)請針對跨校社群運作過程進行反思

(二)請檢視跨校社群從開始到完成建立課程包的歷程

1. 討論課程主題、目標：
2. 討論教材、教法：
3. 測試程式機構、製作教材：

4. 綜合討論：

(三)請描述社群運作之問題發現與改善策略

(四)請說明社群未來的展望

四、 運作照片/簡要說明：(整學年 4-6 張即可)

說明：	說明：
說明：	說明：
說明：	說明：

社群召集人

承辦人

教務(導)主任

會計主任

校長

臺南市 114 學年度 AI 機器人教育跨校專業學習社群 課程包架構表

一、課程計畫

課程名稱		教學節數	()節
教學設計者			
學習情境			
待解決問題 (驅動問題)			
跨領域之 大概念			
本教育階段 總綱核心素養			
課程目標			
表現任務 (總結性)	任務類型：■資訊類簡報 □書面類簡報 □展演類 ■作品類 □服務類 □其他____ 服務/分享對象：■學生 □師長 □家長 □社區 □其他____		
PBL 6P 學習架構與模式脈絡圖(各單元問題脈絡)			
The diagram illustrates the PBL 6P learning framework as a sequence of six colored boxes connected by arrows, with a feedback loop at the bottom. The boxes are: 1. Red box: 發現問題/定義問題 (Problem) (節數). 2. Orange box: 探究可能解決方案 (Probe) (節數). 3. Yellow box: 執行方案 (Project) (節數). 4. Green box: 製作簡報 (整個執行歷程紀錄) (Powerpoint) (節數). 5. Blue box: 發表總結 (Presentation) (節數). 6. Purple box: 反思修正 (Ponder) (節數). Arrows connect the boxes in sequence. A dashed blue box encloses the last three steps (Green, Blue, and Purple). A thick yellow arrow at the bottom points from the end of the sequence back to the first step, indicating a feedback loop.			

本表為第 單元 單元問題教學流設計/(本學期(年)共 個單元)					
單元核心問題		教學 期程	第 週至第 週	教學 節數	節 分鐘
學習內容 (校訂)					
學習目標					
節數規劃	學習活動		單元任務(學習評量)	學習資源 (自選編教材或學習單)	
	教師的提問或 引導	學生的學習 活動			

二、教學工具表

教材、教具	描述	檔案連結
1、教學影片	操作教學影片、示範作品…	
2、搭建圖參考	積木搭建步驟圖檔	
3、積木程式參考	樂高程式的組成解說圖檔	
4、記錄表單	搭建一個能搜集學生討論成果的平台	
5、學生閱讀	給學生自行閱讀的參考資料	

6、輔助軟體	上課用、練習用的工具軟體	
7、其他		

社群召集人

承辦人

教務(導)主任

會計主任

校長